



*Il Presidente
del Tribunale Amministrativo
Regionale della Liguria*

Genova, 10 Gennaio 2011

Prot. n.: 1/11-ris.

Alla dott.ssa Licia Nicastro

Ai direttori delle Sezioni giurisdizionali
dott. sse Angela Calcagno e Carmen Savino

A tutto il personale di segreteria e di magistratura

E' noto, e comunque porto a conoscenza di tutti, che il Nuovo Sistema Informativo di Giustizia Amministrativa (NSIGA) ha previsto che la copia digitale di tutti gli atti di parte depositati e, ove possibile, dei documenti prodotti e di ogni altro atto di causa (ex art.136 c.p.a.) possa essere effettuata dagli avvocati --- dopo il deposito della versione cartacea --- utilizzando la Posta Elettronica Certificata.

Il deposito dell'atto digitale (dichiarato conforme al corrispondente atto cartaceo) dovrà avvenire secondo precise modalità (indicate da NSIGA), utilizzando prestabilite caselle di posta elettronica certificata diverse per ogni sede TAR e per il Consiglio di Stato.

Per il TAR Liguria sono state predisposte tre caselle:

- 1) TAR Liguria - Genova - Ricevimento ricorsi
ge_ricevimento_ricorsi_cpa@pec.ga-cert.it
- 2) TAR Liguria - Genova
ge_sezioneprima_attigiudiziari_cpa@pec.ga-cert.it
- 3) TAR Liguria - Genova
ge_sezioneseconda_attigiudiziari_cpa@pec.ga-cert.it

Le nuove modalità di deposito dell'atto digitale (ricorsi, atti, documenti) dovrebbero essere operative a far data dal 10/01/2011.



TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE DELLA LIGURIA

(segue lettera prot. n. 1/11-ris. del 10/1/2011)

Premesso quanto sopra, a partire dalla data predetta, fatti salvi non improbabili slittamenti, sarà abbandonata la “modalità” (introdotta in via sperimentale e provvisoria presso il TAR Liguria) del ricevimento degli atti (ricorsi, memorie, documenti) a mezzo posta elettronica ordinaria alla casella tarliguria@giustizia-amministrativa.it, “modalità” che sarà perciò sostituita (per il ricevimento ricorsi) dall’apposita casella di *pec* sopra indicata e (per gli altri atti e documenti) dalle caselle di *pec* assegnate alle due sezioni.

Sul piano organizzativo nulla per ora cambia nell’ufficio (unico) ricevimento ricorsi, atti e documenti.

E’ però il caso di sottolineare che l’ufficio stesso, che sul piano ubicazionale e organizzativo fa parte della prima sezione, opera sotto la direzione del direttore responsabile della sezione stessa.

Si coglie poi l’occasione per chiarire che la pubblicazione mediante deposito dei provvedimenti giudiziari resta affidata alla sig.ra Simona Rossi, che potrà avvalersi -- soprattutto in presenza di “colli di bottiglia”, che possono formarsi, come si sono formati negli ultimi mesi, a fronte di elevato numero di atti giudiziari, specie decreti decisorii -- del personale delle Sezioni secondo le indicazioni dei relativi responsabili.

La stessa sig.ra Rossi ha il compito di segnalare (e spiegare, ove occorra, quale referente tecnico) le modifiche e gli aggiornamenti che vengono periodicamente apportati alla versione del nuovo sistema informativo della giustizia amministrativa.

Il Presidente

(Dr. Santo Balba)